REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

BOLLETTINO UFFICIALE

3° SUPPLEMENTO ORDINARIO n. 57 DEL 14 DICEMBRE 2016 AL BOLLETTINO UFFICIALE n. 50 DEL 14 DICEMBRE 2016

SO 57

Anno LIII S.O. n. 57

Il "Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" si pubblica di regola il mercoledì; nel caso di festività la pubblicazione avviene il primo giorno feriale successivo. La suddivisione in parti, l'individuazione degli atti oggetto di pubblicazione, le modalità e i termini delle richieste di inserzione e delle successive pubblicazioni sono contenuti nelle norme regolamentari emanate con DPReg. n. 0346/Pres. del 9 novembre 2006, pubblicato sul BUR n. 47 del 22 novembre 2006 e s.m.i. Dal 1° gennaio 2010 il Bollettino Ufficiale viene pubblicato esclusivamente in forma digitale, con modalità che garantiscono l'autenticità e l'integrità degli atti assumendo a tutti gli effetti valore legale (art. 32, L n. 69/2009).

Sommario Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

Deliberazione della Giunta regionale 9 dicembre 2016, n. 2406
LR 1/2016, art. 18 - Edilizia agevolata - Fissazione data di inizio presentazione domande di contributo.
pag. **2**

Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

16_SO57_1_DGR_2406_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 9 dicembre 2016, n. 2406

LR 1/2016, art. 18 - Edilizia agevolata - Fissazione data di inizio presentazione domande di contributo.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTA la legge regionale 19 febbraio 2016, n. 1 (Riforma organica delle politiche abitative e riordino delle Ater), che ha riformato in maniera organica il settore delle politiche abitative della Regione, abrogando tra l'altro la precedente legge regionale di settore 7 marzo 2003, n. 6 (Riordino degli interventi regionali in materia di edilizia residenziale pubblica) compreso il suo articolo 5 che prevedeva il canale agevolativo dell'edilizia agevolata a sostegno degli interventi di acquisto, nuova costruzione e recupero di case di abitazione attuati dai privati cittadini;
VISTO l'articolo 15, comma 1, lettera c), della sopra indicata legge regionale di riforma 1/2016, che individua l'edilizia agevolata tra le azioni prioritarie attraverso le quali la Regione attua il Programma delle politiche abitative;
VISTO l'articolo 18 della legge regionale n. 1/2016, che individua l'azione dell'edilizia agevolata quale finalizzata alla realizzazione di interventi, da attuarsi da parte dei privati cittadini, a condizioni di mercato, diretti al recupero o all'acquisto con contestuale recupero, equiparando a quest'ultimi i lavori di manutenzione finalizzati alla messa a norma di impianti tecnologici o all'efficientamento energetico;
VISTO l'articolo 12 della legge regionale n. 1/2016, che dispone che la Regione disciplina le azioni per l'attuazione del Programma regionale delle politiche abitative con appositi regolamenti, da approvare previo parere vincolante della Commissione consiliare competente;
VISTO il Regolamento di esecuzione per la disciplina degli incentivi di edilizia agevolata di cui all'articolo 18 della legge regionale 1/2016 emanato con D.P.Reg. 13 luglio 2016, n. 144 pubblicato sul B.U.R. n. 30 in data 27 luglio 2016;
ATTESO che il Regolamento ha disciplinato i tipi e le caratteristiche degli interventi oggetto dell'incentivo, la tipologia e la misura dell'incentivo stesso, i criteri e le modalità per la sua concessione ed erogazione, i requisiti e gli obblighi dei beneficiari nonché le sanzioni conseguenti alla violazione degli obblighi medesimi;
ATTESO che il Regolamento, avvalendosi della facoltà prevista dal citato articolo 18 della legge regionale n. 1/2016, consente di delegare la gestione degli incentivi di edilizia agevolata alla Banca Mediocredito del Friuli Venezia Giulia S.p.A.;
VISTA la deliberazione giuntale n. 2405 di data odierna che:
- ha approvato lo schema della Convenzione da sottoscrivere tra la Regione Friuli Venezia Giulia e Banca Mediocredito S.p.A. con cui viene delegata a Banca Mediocredito la gestione del procedimento contributivo successivo al ricevimento delle domande dell'edilizia agevolata di cui all'articolo 18 della legge regionale 1/2016 e del Regolamento di cui al D.P.Reg. 144/2016, pur mantenendo in capo alle strutture regionali competenti oltre alla vigilanza sulla corretta attuazione della materia contributiva delegata anche le attività di programmazione, indirizzo e ripartizione delle risorse finanziarie, controllo e monitoraggio;
- ha approvato lo schema della Convenzione da sottoscrivere tra la Regione Friuli Venezia Giulia e le Banche interessate per la delega dell'attività di ricevimento delle domande di contributo per l'edilizia agevolata ex articolo 18 delle legge regionale 1/2016 alle Banche iscritte all'Albo ex articolo 13 del de-

creto legislativo 1 settembre 1993 n. 385 (Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia) in quanto Enti in possesso di adeguati requisiti professionali, avvalendosi in tal modo della presenza capillare sul territorio regionale degli sportelli bancari al fine di agevolare l'utenza intenzionata a richiedere l'agevolazione;
- ha autorizzato, nelle more del convenzionamento delle Banche di cui al punto precedente, in via provvisoria e comunque non oltre il 31.1.2017, la ricezione delle domande di contributo in capo al Servizio Edilizia della Direzione centrale Infrastrutture e Territorio con le modalità nella stessa deliberazione indicate;
RILEVATO che il concessionario informatico regionale Insiel S.p.A. ha predisposto l'apposito sistema informativo, di cui all'articolo 11 del Regolamento di esecuzione per la disciplina degli incentivi di edilizia agevolata (D.P.Reg. 144/2016), da utilizzarsi da parte delle Banche convenzionate per l'espletamento dell'Attività delegata di ricevimento delle domande di contributo da parte dei privati cittadini;
RICONOSCIUTA l'urgenza, emersa dalle quotidiane manifestazioni di interesse rappresentate ai front office regionali del settore da parte della cittadinanza, di avviare quanto prima il nuovo canale contributivo;
RITENUTO, ai sensi dell'articolo 29 del D.P.Reg. 144/2016, di stabilire la data a partire dalla quale i soggetti interessati potranno presentare domanda di ammissione ai contributi di edilizia agevolata di cui alla legge regionale 1/2016 e non sarà più possibile presentare domanda di contributo ex articolo 5 della legge regionale 6/2003;
VISTO il regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 277 e successive modifiche e integrazioni;
VISTO l'art. 12 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, recante il "Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso";
VISTO lo Statuto di autonomia della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;
SU PROPOSTA dell'Assessore alle infrastrutture e territorio,
all'unanimità,

DELIBERA

1. Ai sensi dell'articolo 29 del D.P.Reg. 13 luglio 2016, n. 144 (Regolamento di esecuzione per la disciplina degli incentivi di edilizia agevolata a favore dei privati cittadini, a sostegno dell'acquisizione o del recupero di alloggi da destinare a prima casa di abitazione di cui all'articolo 18 della legge regionale 19 febbraio 2016, n. 1 -Riforma organica delle politiche abitative e riordino delle ATER), è fissata al 19 dicembre 2016 la data di inizio per la presentazione, da parte dei soggetti individuati nel citato decreto e con le modalità nello stesso stabilite, delle domande di contributo per la realizzazione di interventi di edilizia agevolata.
2. La presentazione delle domande di contributo di edilizia agevolata ex art. 5 della legge regionale 6/2003 e del D.P.Reg. 13 aprile 2004, n. 124 e s.m.i., avviata con data 15 settembre 2004 in osservanza della deliberazione giuntale n. 2263 del 2 settembre 2004, è consentita fino alla data del 16 dicembre 2016.
3. Ai fini di informare i soggetti potenzialmente interessati dell'avvio del nuovo canale agevolativo e della chiusura della presentazione delle domande a fronte della precedente disciplina, la presente deliberazione viene pubblicata sul Bollettino ufficiale della Regione e le date di cui ai punto 1 e 2 vengono comunicate anche mediante comunicazione delle stesse sul sito web istituzionale della Regione.

IL PRESIDENTE: SERRACCHIANI
IL SEGRETARIO GENERALE: BERTUZZI

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PARTE I-II-III (FASCICOLO UNICO)

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione atti nel B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PRESIDENZA DELLA REGIONE - SEGRETARIATO GENERALE
SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA
Piazza dell'Unità d'Italia 1 - 34121 Trieste
Tel. +39 040 377.3607
Fax +39 040 377.3554
e-mail: ufficio.bur@regione.fvg.it

AMMINISTRAZIONE (spese di pubblicazione atti nella parte terza del B.U.R. e fascicoli)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME
SERVIZIO LOGISTICA, DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR
Corso Cavour 1 - 34132 Trieste
Tel. +39 040 377.2213
Fax +39 040 377.2383
e-mail: logistica@regione.fvg.it
logistica@certregione.fvg.it

PREZZI E CONDIZIONI in vigore dal 1° gennaio 2010
(ai sensi della delibera G.R. n. 2840 dd. 17 dicembre 2009)

INSERZIONI NELLA PARTE TERZA DEL B.U.R.

Si precisa che ai sensi della normativa vigente per le pubblicazioni del B.U.R.:

- gli atti destinati alla pubblicazione che pervengono alla Redazione del B.U.R. entro le ore 16.00 del lunedì, sono pubblicati il secondo mercoledì successivo;
- i testi degli atti da pubblicare devono pervenire alla Redazione tramite il servizio telematico che è disponibile attraverso accesso riservato ad apposita sezione del portale internet della Regione. L'inoltro dei documenti via mail o in forma cartacea è ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica di trasmissione;
- la pubblicazione degli atti, QUALORA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, È EFFETTUATA SENZA ONERI per i richiedenti, anche se privati (art. 11, comma 31, della L.R. 11 agosto 2011, n. 11). In tal caso nella richiesta di pubblicazione deve essere indicata la norma che la rende obbligatoria;
- la procedura telematica consente, ove la pubblicazione NON SIA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, di determinare direttamente il costo della pubblicazione che il richiedente è tenuto ad effettuare in via posticipata.; l'inoltro del documento via mail o in forma cartacea - ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica dei soggetti estensori – comporta l'applicazione di specifiche tariffe più sotto dettagliate:
- **gli atti da pubblicare, qualora soggetti all'imposta di bollo, devono essere trasmessi anche nella forma cartacea in conformità alla relativa disciplina;**
- Il calcolo della spesa di pubblicazione è determinato in base al numero complessivo dei caratteri, spazi, simboli di interlinea, ecc. che compongono il testo ed eventuali tabelle da pubblicare. Il relativo conteggio è rilevabile tramite apposita funzione nel programma MS Word nonché direttamente dal modulo predisposto nella sezione dedicata nel portale della Regione (fatti salvi la diversa tariffa ed il relativo calcolo previsto per le tabelle e tipologie di documento prodotte in un formato diverso da MS Word);
- a comprova, dovrà essere inviata la copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale autonomie locali e coordinamento delle riforme - Servizio logistica, digitalizzazione e servizi generali - Ufficio amministrazione BUR - Corso Cavour, 1 - 34132 Trieste – FAX n. +39 040 377.2383 – utilizzando il modulo stampabile dal previsto link a conclusione della procedura di trasmissione della richiesta di pubblicazione eseguita tramite il portale internet della Regione.

Le tariffe unitarie riferite a testi e tabelle **PRODOTTI IN FORMATO MS WORD** sono applicate secondo le seguenti modalità:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER CARATTERE, SPAZI, ECC.
A)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 0,05
B)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 0,08
C)	Cartaceo (inoltro postale/fax)	NON OBBLIGATORIA	€ 0,15

- Il costo per la pubblicazione di tabelle e tipologie di documenti **PRODOTTI IN FORMATO DIVERSO DA MS WORD** sarà computato forfetariamente con riferimento alle succitate modalità di trasmissione e tipo di pubblicazione. Nella fattispecie, le sottoriportate tariffe saranno applicate per ogni foglio di formato A/4 anche se le dimensioni delle tabelle, ecc. non dovessero occupare interamente il foglio A/4:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER FOGLIO A/4 INTERO O PARTE
A/tab)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 150,00
B/tab)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 210,00
C/tab	Cartaceo (inoltro postale/fax	NON OBBLIGATORIA	€ 360,00

- **Tutte le sopraindicate tariffe s'intendono I.V.A. esclusa**

FASCICOLI

PREZZO UNITARIO DEL FASCICOLO
- formato CD € 15,00
- formato cartaceo con volume pagine inferiore alle 400 € 20,00
- formato cartaceo con volume pagine superiore alle 400 € 40,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un trimestre solare € 35,00
PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un anno solare € 50,00

PREZZI DELLA FORNITURA DEI PRODOTTI CON DESTINAZIONE ESTERO COSTO AGGIUNTIVO € 15,00

TERMINI PAGAMENTO delle suddette forniture IN FORMA ANTICIPATA
I suddetti prezzi si intendono comprensivi delle spese di spedizione

La fornitura di fascicoli del BUR avverrà previo pagamento ANTICIPATO del corrispettivo prezzo nelle forme in seguito precisate. A comprova dovrà essere inviata al sottoriportato ufficio la copia della ricevuta quietanzata:
DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI E COORDINAMENTO DELLE RIFORME - SERVIZIO LOGISTICA, DIGITALIZZAZIONE E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR - CORSO CAVOUR, 1 - 34132 TRIESTE
FAX N. +39 040 377.2383 E-MAIL: logistica@regione.fvg.it
logistica@certregione.fvg.it

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. nella parte terza del B.U.R. e i pagamenti dei fascicoli B.U.R. dovranno essere effettuati mediante:
a) versamento del corrispettivo importo sul conto corrente postale n. **85770709**.
b) bonifico bancario cod.IBAN **IT 56 L 02008 02230 000003152699**
Entrambi i suddetti conti hanno la seguente intestazione:
Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Servizio Tesoreria - Trieste
OBBLIGATORIAMENTE dovrà essere indicata la riferita causale del pagamento, così dettagliata:

- per spese pubbl. avvisi, ecc. **CAP/E 708 - INSERZ. BUR (riportare sinteticamente il titolo dell'inserzione)**

- per acquisto fascicoli B.U.R. **CAP/E 709 - ACQUISTO FASCICOLO/I BUR**

Al fine della trasmissione dei dati necessari e della riferita attestazione del pagamento sono predisposti degli appositi moduli scaricabili dal sito Internet:
www.regione.fvg.it -> **bollettino ufficiale**, alle seguenti voci:
- **pubblica sul BUR (utenti registrati)**: *il modulo è stampabile ad inoltro eseguito della richiesta di pubblicazione tramite il portale*
- **acquisto fascicoli**: *modulo in f.to DOC*

PIERPAOLO DOBRILLA - Direttore responsabile sostituto
ERICA NIGRIS - Responsabile di redazione
iscrizione nel Registro del Tribunale di Trieste n. 818 del 3 luglio 1991

in collaborazione con insiel spa
impaginato con Adobe Indesign CS5®
stampa: Centro stampa regionale
- Servizio logistica, digitalizzazione e servizi generali